

DISPOZITIA NR. 50
Din 19.03.2026

**privind desemnarea consilierului de etică pentru consiliere etică și monitorizarea
respectării normelor de conduită în cadrul comunei Bălan**

Pop Daniel – Primarul Comunei Bălan ;

Având în vedere:

- Ordinul nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 451 alin. (1) și alin. (3), art. 452 și ale art. 454 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- În temeiul art.155, alin.(1) lit. d), art.155, alin.(5) lit. e) și art.196 alin.(1) lit. b) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ,

DISPUN:

Art. 1. Se desemnează d-nul Avram Sebastian – Vasile având funcția de secretar general, pentru exercitarea atribuțiilor de consilier de etică și monitorizarea respectării normelor de conduită în cadrul Primăriei Bălan, pentru o perioadă de 3 ani de la data emiterii 19.03.2026

Art. 2. În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.1, persoana desenată are următoarele sarcini:

a) monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduita de către funcționarii publici din cadrul Primăriei Bălan și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea;

b) desfășoară activitatea de consiliere etica, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici sau la inițiativa sa atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;

c) elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează Primarului Comunei Bălan și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;

d) organizează sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la

normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu Primăria Bălan;

e) semnaleză practici sau proceduri Instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici;

f) analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină;

g) poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă.

Art.3. (1) Fișa postului corespunzătoare funcției deținute de consilierul de etică se elaborează de către responsabilul de resurse umane și se aprobă de către conducătorul instituției publice, prin raportare la atribuțiile stabilite în sarcina acestuia.

(2) Consilierul de etică își desfășoară activitatea pe baza fișei postului întocmite în condițiile prevăzute la alin. (1). În activitatea de consiliere etică acesta nu se supune subordonării ierarhice și nu primește instrucțiuni de la nicio persoană, indiferent de calitatea, funcția și nivelul ierarhic al acesteia.

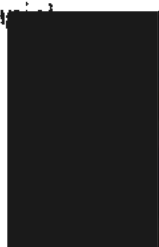
(3) Exercițarea atribuțiilor de consiliere etică prevăzute la art. 2 lit. a) și b) nu face obiectul evaluării performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică.

Art.4. Prezenta dispoziție, se comunică prin grija Secretarului general al Primăriei Bălan:

- Instituției Prefectului;
- Persoanei desemnate.

Art.6. Consilierul de etică desemnat va aduce la cunoștința publică prevederile prezentei dispoziții, o publica pe site-ul oficial și o afișează la sediul Primăriei Bălan, într-un loc vizibil și accesibil publicului.

Primar
Pop Dan



Secretar general UAT
Secretar general al comunei
Avram Sebastian Vesile

