

## **ACTE NECESARE PENTRU ÎNREGISTRAREA NAȘTERII**

**Înregistrarea nașterii copilului se face pe baza declarației verbale, prezentându-se următoarele documente:**

- certificatul medical constatator al nașterii, întocmit pe formular-tip, care va trebui să poarte număr de înregistrare, dată certă, sigiliul unității sanitare, semnătura și parafa medicului;
- certificatul de naștere și actul de identitate al mamei și al declarantului, dacă nașterea nu este declarată de mamă;
- certificatul de căsătorie al părinților copilului, dacă sunt căsătoriți;
- actul de identitate al tatălui copilului.

Actele de identitate ale părinților și al declarantului, după caz, precum și certificatele de stare civilă se restituie imediat după confruntarea datelor.

**Termenul pentru declararea și înregistrarea nașterii copilului este de:**

- a) 15 zile de la data nașterii, pentru copilul născut viu și aflat în viață;**
- b) 3 zile de la data nașterii, pentru copilul născut mort;**
- c) 24 de ore de la data decesului, pentru copilul născut viu care a decedat înăuntrul termenului de 15 zile.**

**Când declarația a fost făcută după expirarea termenelor prevăzute de lege, dar înăuntrul unui an de la data nașterii, înregistrarea nașterii se face cu aprobarea primarului, dată pe declarația scrisă. În cuprinsul declarației se va menționa motivul întârzierii.**

**Dacă declarația a fost făcută după trecerea unui an de la data nașterii, actul de naștere se întocmește în baza hotărârii judecătorești, definitive și irevocabile, privind încuviințarea înregistrării tardive, care trebuie să conțină toate datele necesare înregistrării.**